

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.2 Canales de denuncia	Monitorear la gestión de las denuncias recibidas a través de los diferentes canales de atención dispuestos por la entidad, mediante la verificación del cumplimiento de los plazos establecidos en la Ley 1755 de 201 y la elaboración de un informe trimestral de evaluación sobre la oportunidad en el trámite de dichas denuncias.	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Realizar, publicar y presentar ante el comité SIGI Informe trimestral de evaluación sobre el trámite de las denuncias en la Defensoría del Pueblo	1/01/2026	31/12/2028	12	Unidad	Abril 26 - 1 Julio 26 - 1 Octubre 26 - 1 Enero 27 - 1 Abril 27 - 1 Julio 27 - 1 Octubre 27 - 1 Enero 28 - 1 Abril 28 - 1 Julio 28 - 1 Octubre 28 - 1	Abril 26 Julio 26 Octubre 26 Enero 27 Abril 27 Julio 27 Octubre 27 Enero 28 Abril 28 Julio 28 Octubre 28	informe
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.2 Canales de denuncia	Diseñar formato de recepción de PQRSDf sencillos y de fácil comprensión para las ciudadanías, que garanticen el fácil entendimiento del tramite, gestión y/o respuesta que derivará de el, con el propósito de generar expectativas claras y certeras al ciudadano.	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Actualizar el formato de recepción de PQRSDf con criterios de simplicidad y claridad para facilitar el entendimiento a las ciudadanías	1/01/2026	31/12/2026	1	unidad	Diciembre 26 - 1	dic-26	Formato radicación PQRSDf actualizado
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.2 Canales de denuncia	Medir el porcentaje de satisfacción del servicio prestado por el grupo servicio a la ciudadanía, mediante la aplicación de una encuesta de percepción	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Realizar, publicar y presentar ante el Comité SIGI el informe trimestral sobre los resultados de la medición de la satisfacción de las ciudadanías, incorporando el análisis de la objetividad y transparencia del proceso de medición, así como recomendaciones y lineamientos dirigidos a las defensorías regionales para fortalecer la aplicación del instrumento y promover la participación de la ciudadanía.	1/01/2026	31/12/2028	12	Unidad	Abril 26 - 1 Julio 26 - 1 Octubre 26 - 1 Enero 27 - 1 Abril 27 - 1 Julio 27 - 1 Octubre 27 - 1 Enero 28 - 1 Abril 28 - 1 Julio 28 - 1 Octubre 28 - 1	Abril 26 Julio 26 Octubre 26 Enero 27 Abril 27 Julio 27 Octubre 27 Enero 28 Abril 28 Julio280 Octubre 28	informe

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Actualizar el botón de Transparencia y acceso a la información de la página web de la Defensoría del Pueblo	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Realizar el monitoreo y seguimiento por medio de la verificación del botón de Transparencia actualizado y accesible de los componentes exigidos por la Ley 1712 de 2014 y las directrices del MinTIC.	1/01/2026	31/012/2027	36	Unidad	Ene26 Feb26 Mar26 Abr26 May26 Jun26 Jul26 Ago26 Sept026 Oct26 Nov26 Dici6 Ene27 Feb27 Mar27 Abr27 May27 Jun27 Jul27 Ago27 Sept027 Oct27 Nov27 Dici7 Ene28 Feb28 Mar28 Abr28 May26 Jun28 Jul28 Ago28 Sept028 Oct28 Nov28	1 POR MES	Matriz de valoración
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Monitorear la gestión de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información y consultas, con base en los criterios establecidos en la normatividad vigente sobre transparencia y acceso a la información pública y la elaboración de un informe trimestral de evaluación sobre la oportunidad en el trámite de dichas peticiones.	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Elaborar Informe trimestral de seguimiento y evaluación sobre la oportunidad en el trámite de las solicitudes de acceso a la información y consultas.	1/01/2026	31/012/2028	12	Unidad	Abril 26 - 1 Julio 26 - 1 Octubre 26 - 1 Enero 27 - 1 Abril 27 - 1 Julio 27 - 1 Octubre 27 - 1 Enero 28 - 1 Abril 28 - 1 Julio 28 - 1 Octubre 28 - 1	1 CADA CUATRO MESES	informe

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Iniciativas adicionales > Iniciativas adicionales	Actualizar y publicar la carta de trato digno que oriente a los grupos de valor en el relacionamiento con la entidad, y, generar una campaña de socialización al interior de la entidad y de cara al ciudadano.	Grupo Transparencia y Ser. al Ciudadano	Actualizar la carta de trato digno en la página web y socializarla al interior de la entidad.	1/01/2026	31/012/2028	3	Unidad	Diciembre 26 - 1 Diciembre 27 - 1 Diciembre 28 - 1	Dici26 Dici 27 Dic28	Carta de Trato Digno Actualizada y Publicada
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Dialogo y Corresponsabilidad	Evaluar semestralmente los mecanismos de participación ciudadana aplicados dentro de la gestión defensorial de la Entidad.	Grupo Servicio al Ciudadano / Vicedefensoria	Evaluar el 100% de los mecanismos de participación ciudadana							Evaluacion aplicada y analizada
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Implementación de herramientas de accesibilidad y usabilidad, de competencia de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional, en el portal web institucional conforme a la normatividad vigente.	Oficina Comunicaciones	Implementar herramientas que permitan establecer condiciones de accesibilidad y usabilidad en las publicaciones y en la divulgación de la información, de la pagina web, mediante la programación y el desarrollo de los contenidos en el portal web de la Entidad, dando cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley 1712 de 2014	02/02/2025	29/12/2028	100	Porcentaje	Trim 1 - 26 Trim 2 - 26 Trim 3 - 26 Trim 4 - 26 Trim 1 - 27 Trim 2 - 27 Trim 3 - 27 Trim 4 - 27 Trim 1 - 28 Trim 2 - 28 Trim 3 - 28 Trim 4 - 28	8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 % 8,33 %	resultados ITA - Accesibilidad
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Mantenimiento correctivo y evolutivo del sistema de gestión documental electrónico de archivos - IRIS, con el desarrollo de nuevas funcionalidades y actualización de módulos conforme a cambios estructurales y normativos archivísticos	Grupo Gestión Documental	Garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua del Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivos (IRIS).	1/12/2025	31/12/2028	9	unidad (memorias de seguimiento)	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	informes seguimiento
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Diseño de campañas de cultura archivística, con jornadas de capacitación en temas de gestión documental y talleres prácticos del SGDEA y procesos documentales.	Grupo Gestión Documental	Sensibilizar y formar a los funcionarios y contratistas sobre la correcta aplicación de la normatividad archivística y los procedimientos institucionales.	1/12/2026	31/12/2028	9	unidad (Registro de actividades realizadas y personas impactadas)	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	Registro de actividades realizadas y personas impactadas

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Realizar auditorías documentales en sedes regionales y nivel central para la revisión de cumplimiento de TRD, conservación, transferencias y disposición final y la Identificación de riesgos de corrupción documental y recomendaciones.	Grupo Gestión Documental	Verificar el cumplimiento de los procesos documentales y la integridad de la información archivada.	1/12/2026	31/12/2028	9	unidad (Informe Cuatrimestral aplicación proceso de Gestión Documental)	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	Informe
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Verificación del uso adecuado de las Tablas de Retención Documental, con la evaluación de procesos de clasificación documental y archivo, con el acompañamiento técnico a las áreas en procesos de archivo.	Grupo Gestión Documental	Evaluar la correcta implementación de las Tablas de Retención Documental en todas las dependencias.	1/01/2026	31/12/2028	9	unidad (Informe Cuatrimestral)	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	mayo26 - 1 sep 26 - 1 Enero 27 - 1 mayo27 - 1 sep 27- 1 Enero 28 - 1 mayo28 - 1 sep 28 - 1	Informe
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.1 Riesgo para la Integridad	Identificar los riesgos de Integridad en la Defensoría del Pueblo	Of. Planeación	Identificar y documentar el 100% de los riesgos de integridad en los procesos misionales y de apoyo de la Defensoría del Pueblo, durante el periodo anual.	15/02/2026	31/12/2026	100	Porcentaje	Semestral 1 - 2026 Semestral 2 -2026	30 70	Matriz de riesgos
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.1 Riesgo para la Integridad	Realizar el monitoreo de riesgos institucionales, incluyendo los riesgos de integridad	Of. Planeación	Monitorear el 100% de los riesgos identificados en los procesos institucionales durante el periodo establecido	1/09/2025	1/09/2028	100	Porcentaje	Semestre 1 - 2026 Semestre 2 -2026 Semestre 1 - 2027 Semestre 2 -2027 Semestre 1 - 2028 Semestre 2 - 2028	16,6 16,6 16,6 16,6 16,6	Informes de monitoreo de riesgos
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.1 Riesgo para la Integridad	Elaborar y publicar en la pagina web de la entidad el "Informe de monitoreo de riesgos", que incluye los riesgos de integridad (corrupción)	Of. Planeación	Publicar oportunamente el 100% del informe l de monitoreo de riesgos, incluyendo los riesgos de integridad, en la página web institucional.	1/09/2025	1/09/2028	8	Unidad	abr-26 sep-26 ene-27 abr-27 sep-27 ene-28 abr-28 sep-28	1 1 1 1 1 1 1	Publicación web

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.3 Riesgo LAFT/FPADM	Revisar, actualizar y presentar el Manual de Riesgos y Oportunidades SIGI-M02, que incluye los riesgos de corrupción, ante el Comité SIGI.	Of. Planeación	Actualizar el Manual de Riesgos y Oportunidades SIGI-M02	1/10/2025	31/05/2026	1	Unidad	Semestral 1 - 2026	1	Manual de Riesgos actualizado
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Gestión del riesgo > 1.4. Debida diligencia	Socializar el Manual de Riesgos y Oportunidades SIGI-M02, incluyendo los riesgos Sarlaft en los procesos que conforman el mapa de proceso de la entidad.	Of. Planeación	Socializar el Manual de Riesgos y Oportunidades SIGI-M02 al 100% de lo procesos	1/06/2026	31/12/2026	1	Unidad	Semestral 2 - 2026	1	documentos de socialización y divulgación del Manual
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Dialogo y Corresponsabilidad	Promover una cultura organizacional basada en la transparencia, la adecuada administración de los datos institucionales y la rendición de cuentas efectiva ante la ciudadanía.	Subdirección Gestión del Talento Humano	Implementar al menos 1 actividad por vigencia dirigida a fortalecer la cultura organizacional de transparencia, gestión adecuada de datos y rendición de cuentas.	1/06/2026	31/12/2028	3	Unidad	Dic 26 Dici 27 Dic 28	1 Dic 26 1 Dici 27 1 Dic 28	Actividad realizada
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Realizar campañas educativas dirigidas a servidores públicos y ciudadanos, orientadas a fomentar la integridad y la transparencia en la gestión pública.	Subdirección Gestión del Talento Humano	Realizar al menos 1 campaña educativa por vigencia dirigida a colaboradoras y colaboradores sobre integridad y transparencia en la gestión pública.	1/05/2026	31/12/2028	3	Unidad	Dic 26 Dici 27 Dic 28	1 Dic 26 1 Dici 27 1 Dic 28	Campaña
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Integridad pública y Cultura de la legalidad	Incorporar los valores éticos en programas de inducción y capacitación del personal, con el objetivo de consolidar una cultura organizacional basada en principios éticos.	Subdirección Gestión del Talento Humano	Incorporar contenidos de valores éticos a los programas de inducción y capacitación del personal durante el año	1/05/2026	31/12/2028	5	Unidad	Dic 26: Informe semestral de avances Cultura de Integridad Dici 27 Dic 28	1 Dic 26 1 Dici 27 1 Dic 28	Programa de Inducción actualizado
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Integridad pública y Cultura de la legalidad	Realizar evaluaciones periódicas para medir el compromiso institucional con la cultura de la legalidad, permitiendo identificar áreas de mejora y reforzar las prácticas de buen gobierno.	Subdirección Gestión del Talento Humano	Realizar 1 evaluación anual para medir el compromiso institucional con la cultura de la legalidad.	1/06/2026	31/12/2028	3	Porcentaje	Dic 26 Dici 27 Dic 28	1 Dic 26 1 Dici 27 1 Dic 28	evaluación aplicada
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Iniciativas adicionales > Iniciativas adicionales	Implementar un Código de Ética interactivo	Subdirección Gestión del Talento Humano	Diseñar, validar, publicar y divulgar un Código de Ética institucional en formato digital interactivo, que incluya recursos pedagógicos y escenarios prácticos, con acceso para todo el personal de la Defensoría del Pueblo.	1/06/2026	31/12/2028	100	Porcentaje	Dic 26: Mesas de trabajo - Cronograma - construcción de contenidos Dici 27: diseño y desarrollo de contenidos Dic 28: Implementación y socialización	1 Dic 26 - 33% 1 Dici 27 - 33% 1 Dic 28 - 33%	Codigo Digital

PLAN DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 2028

#BuenFuturoHoy

Nombre del plan *	Categoría padre	Enfoque	Responsable	Acción	Fecha inicial programada	Fecha final programada	Meta total de avances físicos	Unidad meta avances físicos	Avance parcial	Metas físicas parciales	Producto
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Acceso a la información Publica	Divulgar la información en formatos alternativos comprensibles. Es decir, que la forma, tamaño o modo en la se presenta la información publica, permita su visualización o consulta para los grupos étnicos y culturales del país, y para las personas con discapacidad.	Dir. P&D	Garantizar que al menos el 90% de la información pública relevante se divulgue en formatos accesibles y comprensibles para grupos étnicos, culturales y personas con discapacidad	1/01/2026	31/12/2028	100	Porcentaje	Año1 - dic 26 Año 2 - dic 27 Año 3 - dic 28	10.00 30.00 60.00	valoración formatos publicados
Seguimiento Programa de Transparencia y Ética Publica	Cultura de legalidad y estado abierto > Dialogo y Corresponsabilidad	Publicar y socializar el informe de la rendición de cuentas en el sitio web de la Defensoría del Pueblo correspondiente a las vigencia 2024, 2025, 2026 y 2027	Vicedefensoria	Publicar y socializar los informes de la rendición de cuentas para las vigencias 2024 a 2027 en el sitio web de la entidad	1/08/2025	31/08/2028	4	unidad	publicación Agosto 2026 2 publicación Agosto 2027 3	1 1 1	Informe Publicado